

Algemene Voorwaarden

Privacy Clear

Versie oktober 2026 · van toepassing vanaf 17 oktober 2026

Privacy Clear · Mauritslaan 49, 6129 EL Urmond · KvK 84675306 · btw NL001823786B48 · www.privacyclear.nl

Inhoud

- Onderdeel A — Algemeen (artikel 1–19)
- Onderdeel B — FG-dienstverlening (artikel 20–23)
- Onderdeel C — Trainingen, workshops en afspraken (artikel 24)

ONDERDEEL A — ALGEMEEN

Artikel 1 Definities

Deze Algemene Voorwaarden verstaan onder:

Algemene Voorwaarden: de algemene voorwaarden van Privacy Clear zoals vastgelegd in dit document;

Diensten: alle werkzaamheden die Privacy Clear voor de Klant verricht, waaronder advies, FG-dienstverlening, privacy-officerwerkzaamheden, audits, DPIA's, trainingen, workshops en awareness-activiteiten;

FG-dienstverlening: het vervullen van de functie van functionaris voor gegevensbescherming (FG) als bedoeld in de artikelen 37 tot en met 39 AVG voor de Klant;

Klant: de rechtspersoon, overheidsinstantie of natuurlijke persoon handelend in de uitoefening van een beroep of bedrijf, die met Privacy Clear een Opdracht aangaat;

Opdracht: de overeenkomst tussen Privacy Clear en de Klant op grond waarvan Privacy Clear Diensten verricht;

Privacy Clear: de eenmanszaak Privacy Clear, gevestigd te Urmond, ingeschreven in het Handelsregister onder KvK-nummer 84675306, en haar rechtsopvolgers;

Resultaten: de rapporten, adviezen, DPIA's, beleidsstukken, registers, trainingsmaterialen en andere materialen die Privacy Clear in het kader van een Opdracht voor de Klant vervaardigt;

Schriftelijk: per brief of per e-mail, tenzij in deze Algemene Voorwaarden uitdrukkelijk anders is bepaald.

Artikel 2 Toepasselijkheid

- 2.1 Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen en/of (af)leveringen van Privacy Clear en overeenkomsten en/of overige rechtsbetrekkingen tussen Privacy Clear en de Klant, de daaruit voortvloeiende voorzieningen en de daarmee samenhangende werkzaamheden ongeacht of deze krachtens schriftelijke, mondelinge en/of elektronische overeenkomst geschieden, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
- 2.2 In het geval van strijdigheden tussen deze Algemene Voorwaarden en een schriftelijke overeenkomst tussen Privacy Clear en de Klant prevaleert het bepaalde in de betreffende schriftelijke overeenkomst.

- 2.3** Eventuele inkoop- of andere voorwaarden van de Klant zijn niet van toepassing. Toepasselijkheid van eventuele inkoop- of andere voorwaarden van de Klant dan wel van derden ten behoeve van de Klant wordt dan ook uitdrukkelijk door Privacy Clear van de hand gewezen, tenzij deze door Privacy Clear uitdrukkelijk schriftelijk zijn aanvaard. Hanteert de Klant in het kader van een aanbesteding of raamovereenkomst eigen inkoopvoorwaarden (zoals de ARVODI of ARBIT) en heeft Privacy Clear die Schriftelijk aanvaard, dan blijven deze Algemene Voorwaarden aanvullend van toepassing voor zover zij daarmee niet in strijd zijn.
- 2.4** Deze Algemene Voorwaarden zijn uitsluitend bestemd voor professionele opdrachtgevers en zijn niet van toepassing op overeenkomsten met consumenten.
- 2.5** Privacy Clear stelt deze Algemene Voorwaarden vóór of bij het sluiten van de Opdracht elektronisch ter beschikking. Zij zijn tevens te raadplegen en te downloaden via www.privacyclear.nl en worden op verzoek kosteloos toegezonden.
- 2.6** Privacy Clear heeft het recht deze Algemene Voorwaarden te wijzigen en de gewijzigde algemene voorwaarden op lopende Opdrachten van toepassing te verklaren.
- 2.7** Indien Privacy Clear de gewijzigde algemene voorwaarden op een lopende Opdracht van toepassing verklaart, zal Privacy Clear de wijzigingen tijdig bekend maken. Zij zullen in werking treden ten minste 30 dagen na de bekendmaking van de wijziging per e-mail aan de bij Privacy Clear bekende contactpersoon van de Klant en via de website.
- 2.8** Indien de Klant een wijziging in de algemene voorwaarden niet wenst te accepteren en dit binnen 30 dagen na de bekendmaking Schriftelijk aan Privacy Clear meldt, zal de Opdracht onder de oude voorwaarden doorlopen tot het einde van de lopende contractperiode.
- 2.9** Wijzigingen van geringe betekenis (zoals redactionele aanpassingen of aanpassingen aan gewijzigde wetgeving) of wijzigingen die een positief effect hebben voor de Klant, kunnen te allen tijde worden doorgevoerd zonder dat de Klant het in lid 8 bedoelde recht heeft.
- 2.10** Indien met de Klant meerdere (rechts)personen of ondernemingen worden aangeduid, zullen deze ieder hoofdelijk tezamen en/of afzonderlijk gehouden zijn tot nakoming van alle verplichtingen uit de met Privacy Clear gesloten overeenkomst.

Artikel 3 Opdrachten, duur en opzegging

- 3.1** Indien een offerte, overeenkomst dan wel een ander gelijksoortig juridisch bindend document door Privacy Clear wordt toegezonden aan de Klant en de Klant laat na dit document ondertekend te retourneren aan Privacy Clear, aanvaardt de Klant de inhoud van dit document en de Algemene Voorwaarden doordat hij Privacy Clear met de uitvoering laat beginnen of door betaling van de vergoedingen aan Privacy Clear.
- 3.2** Een Opdracht voor een afgebakend project of een afgebakende dienst eindigt van rechtswege na voltooiing daarvan. Een doorlopende Opdracht (zoals FG-dienstverlening of een privacy-officerabonnement) waarvoor geen duur is overeengekomen, heeft een looptijd van 12 (twaalf) maanden en wordt daarna stilzwijgend verlengd telkens voor 12 (twaalf) maanden.
- 3.3** Opzegging van een doorlopende Opdracht als bedoeld in artikel 3.2 geschiedt Schriftelijk tegen het einde van de lopende looptijd, met inachtneming van een opzegtermijn van 2 (twee) maanden.
- 3.4** Bij het einde van de Opdracht retourneert of vernietigt Privacy Clear, naar keuze van de Klant, binnen 30 dagen de documenten en gegevens die zij van de Klant heeft ontvangen, tenzij een wettelijke bewaarplicht zich daartegen verzet. De Klant blijft de vergoeding voor de tot dat moment verrichte werkzaamheden verschuldigd.

Artikel 4 Uitvoering en termijnen

- 4.1** Privacy Clear voert de Opdracht naar beste inzicht en vermogen en volgens de eisen van goed vakmanschap uit. Tenzij uitdrukkelijk Schriftelijk een resultaat is toegezegd, rust op Privacy Clear een inspanningsverplichting.
- 4.2** Adviezen zijn gebaseerd op de wet- en regelgeving, rechtspraak en richtsnoeren van toezichthouders zoals die gelden op het moment van advisering. Privacy Clear is niet verplicht eerder verstrekte adviezen te actualiseren, tenzij dit Schriftelijk is overeengekomen.
- 4.3** De Klant verstrekt Privacy Clear tijdig alle informatie, toegang en medewerking die voor de uitvoering van de Opdracht redelijkerwijs nodig zijn en staat in voor de juistheid en volledigheid daarvan. Vertraging of extra

werkzaamheden als gevolg van het niet, niet tijdig of niet volledig nakomen hiervan komen voor rekening van de Klant.

- 4.4 Artikel 7:407 lid 2 BW en, voor zover het niet de FG-dienstverlening betreft, artikel 7:404 BW zijn niet van toepassing.
- 4.5 Alle door Privacy Clear eventueel genoemde en voor Privacy Clear geldende (leverings)termijnen zijn naar beste weten vastgesteld op grond van de gegevens die aan Privacy Clear bekend zijn gemaakt en zullen zoveel mogelijk in acht worden genomen.
- 4.6 (Leverings)termijnen worden derhalve niet beschouwd als fatale termijnen waarbinnen afgeleverd dient te worden, maar als termijnen waarbinnen Privacy Clear naar haar beste inspanningen zal streven hetgeen overeengekomen is af te leveren. Indien de mogelijkheid bestaat dat enige termijn overschreden gaat worden, zullen Privacy Clear en de Klant zo spoedig mogelijk in overleg treden over een nieuwe termijn.
- 4.7 Overschrijding van een termijn geeft de Klant geen recht op schadevergoeding of ontbinding, tenzij Privacy Clear na een Schriftelijke ingebrekestelling met een redelijke termijn voor nakoming ook binnen die termijn niet nakomt.

Artikel 5 Facturering en betaling

- 5.1 Betaling van een factuur van Privacy Clear door de Klant zal plaatsvinden binnen 14 (veertien) dagen na de factuurdatum, tenzij Schriftelijk een andere termijn is overeengekomen. Indien een verschuldigd bedrag niet binnen de gestelde termijn is voldaan, zal de Klant over het openstaande bedrag de rente overeenkomstig het in het zevende lid bepaalde verschuldigd zijn.
- 5.2 Alle prijzen op documentatie, offertes en websites van Privacy Clear zijn onder voorbehoud van kennelijke type- en rekenfouten. Voor de gevolgen van dergelijke fouten wordt door Privacy Clear geen aansprakelijkheid aanvaard.
- 5.3 Alle prijzen en tarieven zijn exclusief omzetbelasting en andere heffingen welke van overheidswege worden opgelegd. De verschuldigde bedragen zullen inclusief omzetbelasting in rekening worden gebracht.
- 5.4 De Klant is steeds gehouden de verschuldigde bedragen volledig te voldoen. De Klant heeft geen recht op korting of schuldverrekening, tenzij dit uitdrukkelijk schriftelijk is overeengekomen. De Klant heeft niet het recht zijn betalingen op te schorten ingeval van een geschil tussen de Klant en Privacy Clear.
- 5.5 Indien de Klant een verschuldigd bedrag niet binnen de gestelde termijn heeft voldaan, heeft Privacy Clear het recht om, onverminderd haar overige rechten, haar verplichtingen ingevolge de betreffende overeenkomst na Schriftelijke aankondiging op te schorten dan wel de betreffende overeenkomst te beëindigen.
- 5.6 Wanneer de Klant tekort schiet in de nakoming van enige betalingsverplichting is de Klant in gebreke zonder dat daartoe enige nadere sommatie of ingebrekestelling is vereist. De Klant is aan Privacy Clear verschuldigd de kosten, zowel in als buiten rechte, met betrekking tot de invordering van al datgene wat de Klant aan Privacy Clear verschuldigd is. Buitengerechtelijke incassokosten bedragen 15% van het verschuldigde bedrag met een minimum van € 150 (honderdvijftig euro).
- 5.7 Vanaf het moment dat de Klant in verzuim is ten aanzien van enige betalingsverplichting is deze over het openstaande bedrag de wettelijke handelsrente verschuldigd (artikel 6:119a BW, of artikel 6:119b BW indien de Klant een overheidsinstantie is).
- 5.8 Indien de invordering van een declaratie leidt tot een gerechtelijke procedure, dient de Klant de door Privacy Clear werkelijk gemaakte kosten van een advocaat of juridisch gemachtigde te vergoeden, ook indien deze de proceskostenveroordeling overtreffen, tenzij de rechter geen proceskostenveroordeling uitspreekt of de Klant volledig in het gelijk stelt. De werkzaamheden van de door Privacy Clear ingeschakelde advocaat of juridisch gemachtigde dienen naar de normen van de Nederlandse Orde van Advocaten in redelijkheid in rekening te zijn gebracht.
- 5.9 Elke betaling strekt steeds ter voldoening van - in de eerste plaats - rente en kosten en - in de tweede plaats - van de oudste nog openstaande declaratie, ongeacht of de Klant bij de betaling vermeldt dat deze betrekking heeft op een latere declaratie.
- 5.10 Alle vorderingen van Privacy Clear worden terstond opeisbaar wanneer de Klant surseance van betaling of een schuldsanering in de zin van artikel 284 e.v. Fw heeft verzocht, in staat van faillissement wordt verklaard, dan wel beslag wordt gelegd op een wezenlijk deel van zijn vermogen. Ditzelfde geldt indien de Klant zijn bedrijf aan een derde overdraagt, dan wel de plaats van zijn vestiging en/of zijn woonplaats naar het buitenland verplaatst.

- 5.11** Vergoedingen voor doorlopende Diensten worden periodiek vooraf gefactureerd. Werkzaamheden op basis van nacalculatie en meerwerk worden maandelijks achteraf gefactureerd op basis van de urenregistratie van Privacy Clear.

Artikel 6 Tarieven en jaarlijkse indexering

- 6.1** Alle tarieven luiden in euro's, exclusief btw en exclusief reis- en verblijfkosten, tenzij in de offerte anders is vermeld. Reiskosten worden in rekening gebracht volgens de vergoeding per kilometer die in de offerte is opgenomen. Reistijd wordt niet in rekening gebracht, tenzij Schriftelijk anders is overeengekomen.
- 6.2** Privacy Clear is gerechtigd de overeengekomen tarieven en periodieke vergoedingen jaarlijks per 1 januari te indexeren met het percentage van de jaarmutatie van de consumentenprijsindex (CPI), reeks alle bestedingen, zoals gepubliceerd door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS), over de maand oktober van het voorafgaande jaar.
- 6.3** Is de jaarmutatie negatief, dan blijven de tarieven ongewijzigd. Ziet Privacy Clear in enig jaar geheel of gedeeltelijk af van indexering, dan laat dat haar recht onverlet om in latere jaren te indexeren, zonder terugwerkende kracht.
- 6.4** Privacy Clear maakt de indexering uiterlijk 1 december voorafgaand aan de ingangsdatum Schriftelijk bekend. Indexering op grond van dit artikel geeft de Klant geen recht om de Opdracht op te zeggen of te ontbinden.
- 6.5** Indexering is ook van toepassing op Opdrachten met een vaste prijs of vaste tarieven die langer dan 12 (twaalf) maanden lopen, tenzij uitdrukkelijk Schriftelijk anders is overeengekomen.
- 6.6** Publiceert het CBS de in lid 2 genoemde reeks niet meer of wijzigt het de reeks, dan geldt de reeks die daarvoor in de plaats komt of die daarmee het meest vergelijkbaar is.
- 6.7** Een tariefwijziging die verder gaat dan de indexering kondigt Privacy Clear ten minste 2 (twee) maanden vóór de ingangsdatum Schriftelijk aan. De Klant is in dat geval gerechtigd de Opdracht Schriftelijk op te zeggen tegen de datum waarop de wijziging ingaat.

Artikel 7 Meerwerk en extra kosten

- 7.1** Werkzaamheden die buiten de omschrijving van de Opdracht vallen (meerwerk) voert Privacy Clear uit na overleg met de Klant en brengt zij in rekening op basis van de geldende tarieven.
- 7.2** In geval van opschorting van de werkzaamheden als gevolg van wijzigingen van instructies of specificaties door de Klant, of tekortkomingen van de Klant, zal Privacy Clear de door haar als gevolg daarvan te maken extra kosten en uren in rekening brengen bij de Klant.

Artikel 8 Inschakeling van derden en overdracht

- 8.1** Privacy Clear is gerechtigd voor de uitvoering van haar verplichtingen ingevolge een Opdracht derden in te schakelen, met inachtneming van artikel 15 (subverwerkers) en artikel 22 (vervanging FG). Privacy Clear blijft jegens de Klant verantwoordelijk voor de nakoming van de Opdracht en legt ingeschakelde derden een gelijkwaardige geheimhoudingsplicht op.
- 8.2** De Klant mag zijn rechten en verplichtingen voortvloeiende uit een overeenkomst tussen de Klant en Privacy Clear slechts overdragen met voorafgaande schriftelijke toestemming van Privacy Clear. Overdrachten in strijd met het bepaalde in dit lid zullen ten aanzien van Privacy Clear nietig zijn.

Artikel 9 Beëindiging

- 9.1** Ieder der partijen is gerechtigd de overeenkomst door middel van een Schriftelijke verklaring zonder rechterlijke tussenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden, indien de in gebreke zijnde partij ook na schriftelijke sommatie waarbij een redelijke termijn is gesteld, in gebreke blijft haar verplichtingen na te komen.
- 9.2** Ieder der partijen heeft het recht een overeenkomst tussen Privacy Clear en de Klant door een schriftelijke verklaring zonder nadere ingebrekestelling, te beëindigen indien:
- a) de andere partij nalaat aan zijn betalingsverplichting te voldoen binnen 30 dagen na een Schriftelijke ingebrekestelling;
 - b) de andere partij een verzoek indient tot wettelijke schuldsanering;
 - c) de andere partij een verzoek indient of in staat van faillissement wordt verklaard;

d) de andere partij een verzoek indient of aan de andere partij, al dan niet voorlopig, surseance van betaling wordt verleend;

e) indien de onderneming van de andere partij wordt geliquideerd of beëindigd, anders dan ten behoeve van reconstructie of samenvoegen van ondernemingen.

In elk van deze gevallen is elke vordering van Privacy Clear op de Klant direct en volledig opeisbaar.

- 9.3** Na het einde van de overeenkomst, om welke reden dan ook, kan de Klant geen rechten meer aan de overeenkomst ontleen, onverlet latende het voortbestaan van de verplichtingen van partijen die naar hun aard bestemd zijn om voort te duren na het einde van de overeenkomst, zoals doch niet beperkt tot de verplichtingen omtrent intellectuele eigendom, geheimhouding, aansprakelijkheid, gegevensteruggave en dossieroverdracht.
- 9.4** Prestaties die Privacy Clear vóór de ontbinding al heeft verricht en de daarmee samenhangende betalingsverplichtingen worden niet ongedaan gemaakt. Bedragen die Privacy Clear vóór de ontbinding heeft gefactureerd, blijven verschuldigd en worden direct opeisbaar.

Artikel 10 Overmacht

- 10.1** Privacy Clear is nimmer aansprakelijk indien zij haar verplichting niet kan nakomen ten gevolge van een omstandigheid die niet aan haar schuld te wijten is, noch krachtens de wet, rechtshandeling of de in het verkeer geldende opvattingen voor haar rekening komt, zoals doch echter niet beperkt tot tekortkomingen of storingen bij toeleveranciers en cloud- en communicatiedienstverleners, cyberaanvallen, epidemieën, slechte weersomstandigheden, brand, explosie, uitvallen van elektriciteit, storingen in netwerken, overstroming, ziekte, gebrek aan personeel, stakingen of andere arbeidsconflicten, ongelukken, daden van overheidswege, de onmogelijkheid om een vereiste vergunning of toestemming te verkrijgen, diefstal, verkeershinder en/of transportbelemmeringen.
- 10.2** Indien de niet-toerekenbare tekortkoming van tijdelijke aard is, kan Privacy Clear de overeenkomst opschorten totdat de desbetreffende situatie zich niet meer voordoet, zonder tot enige schadevergoeding gehouden te zijn. Privacy Clear behoudt het recht, indien zich een niet-toerekenbare tekortkoming voordoet, om betaling te vorderen voor reeds verrichte prestaties die Privacy Clear vóór het bekend worden van de niet-toerekenbare tekortkoming reeds had verricht.
- 10.3** Indien de niet-toerekenbare tekortkoming van één der partijen gedurende meer dan drie maanden voortduurt, hebben beide partijen afzonderlijk het recht de overeenkomst te ontbinden, zonder tot enige schadevergoeding gehouden te zijn betreffende de ontbinding.

Artikel 11 Geheimhouding en referenties

- 11.1** Privacy Clear en de Klant verbinden zich over en weer, zowel tijdens als na afloop van de Opdracht, tot geheimhouding van alle gegevens en informatie over elkaars organisatie, cliënten, bestanden en werkwijze, waarvan partijen kennisnemen bij werkzaamheden ten behoeve van elkaar of ten behoeve van cliënten van de Klant. Gegevens en informatie mogen slechts gebruikt worden ter uitvoering van de tussen partijen gesloten Opdracht.
- 11.2** De geheimhoudingsplicht geldt niet voor informatie die algemeen bekend is, die een partij rechtmatig van een derde heeft verkregen, of die een partij op grond van de wet, een rechterlijke uitspraak of een bevel van een toezichthouder moet verstrekken. Bij FG-dienstverlening gelden daarnaast de geheimhoudingsplichten van artikel 38 lid 5 AVG en artikel 42 UAVG.
- 11.3** Privacy Clear is gerechtigd na voorafgaande Schriftelijke toestemming van de Klant de naam en het logo van de Klant op de Privacy Clear website en/of een referentielijst te plaatsen. De Klant kan deze toestemming te allen tijde intrekken.

Artikel 12 Aansprakelijkheid

- 12.1** De totale aansprakelijkheid van Privacy Clear wegens een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de Opdracht, onrechtmatige daad of op welke grond dan ook, is beperkt tot vergoeding van directe schade tot maximaal het bedrag dat de beroepsaansprakelijkheidsverzekering van Privacy Clear in het betreffende geval uitkeert, vermeerderd met het eigen risico dat op grond van die verzekering voor rekening van Privacy Clear komt.
- 12.2** Keert de verzekering om welke reden dan ook niet uit, dan is de aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag (exclusief btw) dat de Klant in de 12 (twaalf) maanden voorafgaand aan de schadeveroorzakende gebeurtenis voor de

betreffende Opdracht aan Privacy Clear heeft betaald, met een maximum van € 50.000 (vijftigduizend euro) per gebeurtenis. Een reeks samenhangende gebeurtenissen geldt als één gebeurtenis.

- 12.3** De aansprakelijkheid van Privacy Clear voor schade door dood of lichamelijk letsel is beperkt tot het bedrag dat de bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering van Privacy Clear in het betreffende geval uitkeert, vermeerderd met het eigen risico.
- 12.4** Onder directe schade wordt verstaan de vermogensschade die de Klant lijdt als rechtstreeks gevolg van een toerekenbare tekortkoming van Privacy Clear, waaronder in ieder geval:
- a) de redelijke kosten, gemaakt ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade;
 - b) de redelijke kosten die nodig zijn om de gebrekkige prestatie van Privacy Clear aan de Opdracht te laten beantwoorden;
 - c) de redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover de Klant aantoont dat deze kosten hebben geleid tot beperking van schade.
- 12.5** Aansprakelijkheid van Privacy Clear voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, vernietiging of zoekraken van bestanden en/of gegevens, vertragingsschade, schade veroorzaakt door het gebrekkig verschaffen van informatie en/of verlening van medewerking door de Klant, schade door bedrijfsstagnatie, reputatieschade of vorderingen van derden op de Klant, is nadrukkelijk uitgesloten.
- 12.6** Privacy Clear is niet aansprakelijk voor boetes, lasten onder dwangsom of andere sancties die de Autoriteit Persoonsgegevens of een andere toezichthouder aan de Klant oplegt. De Klant blijft als verwerkingsverantwoordelijke zelf verantwoordelijk voor de naleving van de privacywetgeving, ook wanneer hij daarbij advies van Privacy Clear heeft ingewonnen of Privacy Clear als FG optreedt.
- 12.7** De beperkingen en uitsluitingen in dit artikel gelden niet indien de schade het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van Privacy Clear of haar leidinggevenden.
- 12.8** Voor zover nakoming nog mogelijk is, ontstaat de aansprakelijkheid van Privacy Clear wegens een toerekenbare tekortkoming slechts indien de Klant Privacy Clear, onverwijld en deugdelijk, schriftelijk in gebreke stelt, daarbij stellende een redelijke termijn ter zuivering van de tekortkoming en Privacy Clear ook na die termijn toerekenbaar in de nakoming van haar verplichtingen tekort blijft schieten. De ingebrekestelling dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten, zodat Privacy Clear in staat is adequaat te reageren.
- 12.9** Voorwaarde voor het ontstaan van enig recht op schadevergoeding is steeds dat de Klant binnen 60 (zestig) dagen na het ontdekken van de schade, of het moment waarop hij die redelijkerwijs had kunnen ontdekken, Privacy Clear daarvan Schriftelijk op de hoogte stelt en daarbij die maatregelen treft waardoor de schade zoveel mogelijk wordt beperkt.
- 12.10** De Klant vrijwaart Privacy Clear van aanspraken van derden die voortvloeien uit het gebruik dat de Klant van de Resultaten maakt, tenzij de aanspraak het gevolg is van een tekortkoming van Privacy Clear waarvoor zij op grond van dit artikel aansprakelijk is.
- 12.11** Personen en derden die Privacy Clear bij de uitvoering van de Opdracht inschakelt, kunnen zich jegens de Klant op de bepalingen van dit artikel beroepen.

Artikel 13 Intellectuele eigendomsrechten

- 13.1** Alle intellectuele eigendomsrechten op de methoden, modellen, templates, checklists, trainings-, e-learning- en awarenessmaterialen en de knowhow die Privacy Clear gebruikt of ontwikkelt, ook in het kader van een Opdracht, berusten bij Privacy Clear of haar licentiegevers.
- 13.2** Na volledige betaling verkrijgt de Klant een niet-exclusief, niet-overdraagbaar en niet in tijd beperkt recht om de Resultaten binnen de eigen organisatie te gebruiken, aan te passen en te actualiseren, bijvoorbeeld een DPIA, verwerkingsregister of beleidsdocument. Openbaarmaking of commercieel gebruik van de Resultaten buiten de eigen organisatie vereist voorafgaande Schriftelijke toestemming van Privacy Clear, behalve voor zover (a) de Klant tot openbaarmaking of verstrekking wettelijk verplicht is, waaronder op grond van de Wet open overheid; (b) de Resultaten naar hun aard voor publicatie bestemd zijn, zoals een privacyverklaring, een privacy- of AI-beleid of een publieksversie van een DPIA; of (c) de Klant de Resultaten verstrekt aan een toezichthouder, accountant, auditor of andere adviseur die tot geheimhouding verplicht is. Verwijzingen naar Privacy Clear als opsteller blijven daarbij behouden (artikel 13.5).

- 13.3 Intellectuele eigendomsrechten op materialen die de Klant aan Privacy Clear ter beschikking stelt, blijven bij de Klant. De Klant staat ervoor in dat het gebruik van deze materialen door Privacy Clear geen inbreuk maakt op rechten van derden.
- 13.4 Privacy Clear mag de bij de uitvoering van een Opdracht opgedane algemene kennis en ervaring gebruiken voor andere opdrachtgevers, mits daarbij geen vertrouwelijke informatie van de Klant wordt gebruikt of herleidbaar wordt.
- 13.5 Het is de Klant niet toegestaan enige aanduiding omtrent intellectuele eigendomsrechten, merken en handelsnamen uit de Resultaten en trainingsmaterialen te verwijderen of te wijzigen, dan wel door een derde dergelijke handelingen te laten verrichten.

Artikel 14 Vrijwaring

- 14.1 Privacy Clear vrijwaart de Klant tegen aanspraken van derden die zijn gegrond op de stelling dat de Resultaten inbreuk maken op een in Nederland geldend auteursrecht, mits de Klant Privacy Clear uiterlijk binnen 10 (tien) dagen nadat de aanspraak hem bekend is geworden Schriftelijk informeert en de behandeling van de zaak, inclusief onderhandelingen over een schikking, aan Privacy Clear overlaat. Privacy Clear betaalt in dat geval de bij onherroepelijk vonnis vastgestelde kosten en schadevergoeding.
- 14.2 Wordt een dergelijke aanspraak ingesteld of dreigt deze, dan is Privacy Clear gerechtigd de betreffende Resultaten zodanig aan te passen dat geen inbreuk meer wordt gemaakt.
- 14.3 De vrijwaring geldt niet voor zover de gestelde inbreuk verband houdt met materialen die de Klant heeft aangeleverd of met wijzigingen die de Klant in de Resultaten heeft aangebracht.

Artikel 15 Persoonsgegevens en informatiebeveiliging

- 15.1 Voor zover Privacy Clear bij de uitvoering van de Opdracht als verwerker persoonsgegevens verwerkt ten behoeve van de Klant, sluiten partijen een verwerkersovereenkomst die voldoet aan artikel 28 lid 3 AVG. Bij strijdigheid prevaleert de verwerkersovereenkomst voor zover het de verwerking van persoonsgegevens betreft.
- 15.2 Privacy Clear schakelt voor de verwerking van persoonsgegevens van de Klant uitsluitend subverwerkers in met inachtneming van de verwerkersovereenkomst en artikel 28 leden 2 en 4 AVG.
- 15.3 Privacy Clear treft passende technische en organisatorische maatregelen om de gegevens van de Klant te beveiligen (artikel 32 AVG) en informeert de Klant zonder onredelijke vertraging over een inbreuk in verband met persoonsgegevens die de Klant betreft.
- 15.4 Persoonsgegevens van contactpersonen van de Klant verwerkt Privacy Clear als verwerkingsverantwoordelijke, overeenkomstig haar privacyverklaring op www.privacyclear.nl.
- 15.5 Het advies en toezicht van Privacy Clear laten de eigen verantwoordelijkheid van de Klant als verwerkingsverantwoordelijke (artikelen 5 lid 2 en 24 AVG) onverlet. De Klant beslist zelf over het al dan niet opvolgen van adviezen.

Artikel 16 Gebruik van AI-toepassingen

- 16.1 Privacy Clear kan bij de uitvoering van de Opdracht ondersteunend gebruikmaken van toepassingen op basis van kunstmatige intelligentie (AI), bijvoorbeeld voor analyse en het opstellen van concepten. Resultaten worden voorafgaand aan verstrekking altijd inhoudelijk beoordeeld door een deskundige van Privacy Clear; Privacy Clear blijft volledig verantwoordelijk voor de inhoud.
- 16.2 Privacy Clear voert vertrouwelijke informatie of persoonsgegevens van de Klant uitsluitend in AI-toepassingen in die op zakelijke voorwaarden worden afgenomen, waarbij de ingevoerde gegevens niet worden gebruikt voor training van de modellen van de leverancier en passende contractuele en beveiligingswaarborgen gelden, waaronder waarborgen voor doorgifte buiten de EER.
- 16.3 Privacy Clear informeert de Klant op verzoek over de AI-toepassingen die zij gebruikt. De Klant kan Schriftelijk aangeven dat voor zijn Opdracht geen gebruik mag worden gemaakt van AI-toepassingen; Privacy Clear kan in dat geval de planning en het tarief daarop aanpassen.

Artikel 17 Klachten en verval

- 17.1 Klachten over verrichte werkzaamheden meldt de Klant Schriftelijk en gemotiveerd binnen 60 (zestig) dagen nadat hij de tekortkoming heeft ontdekt of redelijkerwijs had kunnen ontdekken. Klachten over een factuur meldt de Klant Schriftelijk en gemotiveerd binnen 30 (dertig) dagen na de factuurdatum. Een klacht schort de betalingsverplichting niet op.
- 17.2 Is een klacht gegrond, dan heeft Privacy Clear de keuze tussen het aanpassen van de factuur, het kosteloos verbeteren of opnieuw verrichten van de betreffende werkzaamheden, of het geheel of gedeeltelijk crediteren van de vergoeding.
- 17.3 Iedere vordering van de Klant jegens Privacy Clear vervalt door verloop van 1 (één) jaar na het moment waarop de Klant bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met de feiten waarop hij zijn vordering baseert.

Artikel 18 Nietigheid en vertaling

- 18.1 Indien enige bepaling van deze Algemene Voorwaarden of de Opdracht nietig is, nietig wordt verklaard of vernietigbaar is, zullen de overige bepalingen van de voorwaarden volledig van kracht blijven en zullen Privacy Clear en de Klant in overleg treden ten einde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige casu quo vernietigde bepalingen overeen te komen, in dier voege dat partijen ernaar zullen streven dat de strekking van de overeenkomst (of het resterende deel van desbetreffende bepaling) in haar geheel in stand blijft.
- 18.2 Bij verschillen tussen de Nederlandse tekst van deze Algemene Voorwaarden en een vertaling daarvan, is de Nederlandse tekst bepalend.

Artikel 19 Toepasselijk recht en geschillen

- 19.1 Op alle door Privacy Clear met de Klant gesloten overeenkomsten is het Nederlands recht van toepassing, tenzij partijen schriftelijk anders overeengekomen zijn. Het Weens Koopverdrag (CISG) is uitgesloten.
- 19.2 Alle geschillen voortvloeiende uit of samenhangend met de Opdracht kunnen uitsluitend ter beslechting worden voorgelegd aan de bevoegde rechter van de Rechtbank Limburg, locatie Maastricht.
- 19.3 Partijen spannen zich in een geschil eerst in onderling overleg op te lossen voordat zij zich tot de rechter wenden.

ONDERDEEL B — FG-DIENSTVERLENING

Artikel 20 Positie van de FG

- 20.1 Bij FG-dienstverlening wijst de Klant de in de Opdracht genoemde persoon aan als FG. De Klant meldt de FG aan bij de Autoriteit Persoonsgegevens en maakt de contactgegevens van de FG bekend (artikel 37 lid 7 AVG).
- 20.2 De Klant zorgt ervoor dat de FG tijdig en naar behoren wordt betrokken bij alle aangelegenheden die verband houden met de bescherming van persoonsgegevens, en verschaft de FG de toegang tot persoonsgegevens en verwerkingen, de informatie en de middelen die nodig zijn voor de uitvoering van diens taken (artikel 38 leden 1 en 2 AVG).
- 20.3 De FG ontvangt geen instructies over de uitvoering van diens taken en rapporteert rechtstreeks aan de hoogste leidinggevende van de Klant. Opzegging van de Opdracht door de Klant mag niet zijn ingegeven door de wijze waarop de FG diens taken heeft uitgevoerd (artikel 38 lid 3 AVG).
- 20.4 Privacy Clear kan werkzaamheden weigeren die tot een belangenconflict met de FG-taak leiden, zoals het zelf uitvoeren van een verwerking of DPIA waarop de FG vervolgens toezicht moet houden (artikel 38 lid 6 AVG). Privacy Clear stelt in dat geval een alternatief voor.

Artikel 21 Verantwoordelijkheid van de Klant

- 21.1 De Klant blijft als verwerkingsverantwoordelijke volledig verantwoordelijk voor de naleving van de AVG en overige privacywetgeving. De FG adviseert en houdt toezicht, maar neemt geen besluiten namens de Klant.
- 21.2 Volgt de Klant een advies van de FG niet op, dan legt de Klant de motivering daarvan vast. De FG kan zijn advies en de reactie van de Klant opnemen in zijn rapportage aan de hoogste leidinggevende.

Artikel 22 Bereikbaarheid en vervanging

- 22.1** Privacy Clear zorgt voor de bereikbaarheid van de FG tijdens de overeengekomen uren. Bij afwezigheid langer dan twee weken informeert Privacy Clear de Klant tijdig.
- 22.2** Bij afwezigheid van de FG kan Privacy Clear, na instemming van de Klant, een vervanger met passende deskundigheid inzetten, in ieder geval voor urgente zaken zoals de beoordeling van datalekken. De vervanger is gebonden aan dezelfde geheimhoudingsplicht.

Artikel 23 Einde van de FG-dienstverlening

- 23.1** Bij het einde van de FG-dienstverlening draagt Privacy Clear binnen 30 (dertig) dagen het FG-dossier over aan de Klant of aan de opvolgend FG, waaronder adviezen, rapportages, het overzicht van datalekken en lopende verzoeken van betrokkenen. De Klant meldt de wijziging van de FG bij de Autoriteit Persoonsgegevens.
- 23.2** Privacy Clear mag een kopie van het dossier bewaren voor zover dat nodig is ter verantwoording van de uitgevoerde werkzaamheden, niet langer dan daarvoor nodig en met inachtneming van de geheimhoudingsplicht.

ONDERDEEL C — TRAININGEN, WORKSHOPS EN AFSPRAKEN

Artikel 24 Annulering

- 24.1** Privacy Clear hanteert de volgende voorwaarden bij annulering door de Klant van geplande afspraken, trainingen en workshops; annulering geschiedt Schriftelijk:
- a) Bij annulering meer dan 5 (vijf) dagen vóór de geplande datum worden geen kosten in rekening gebracht;
 - b) Bij annulering tussen 5 (vijf) dagen en 24 uur vóór de geplande datum wordt 50% in rekening gebracht van de geplande tijd;
 - c) Bij annulering binnen 24 uur vóór de geplande datum, of bij niet verschijnen, wordt 100% in rekening gebracht van de geplande tijd.
- 24.2** Kosten die Privacy Clear ten behoeve van de afspraak al aan derden verschuldigd is, zoals zaalhuur of drukwerk, worden bij annulering altijd in rekening gebracht.
- 24.3** De Klant mag een aangemelde deelnemer aan een training kosteloos laten vervangen door een andere deelnemer.
- 24.4** Privacy Clear kan een afspraak bij ziekte of overmacht verplaatsen en stelt dan zo snel mogelijk een nieuwe datum voor. Kan geen passende datum worden gevonden, dan crediteert Privacy Clear het reeds betaalde bedrag voor het betreffende onderdeel, zonder verdere verplichting tot schadevergoeding.

Deze Algemene Voorwaarden zijn te raadplegen en te downloaden via www.privacyclear.nl en worden op verzoek kosteloos toegezonden.